



REGOLAMENTO sull'UTILIZZO delle ATTREZZATURE

Cavenago B.za, 12/02/2018 rev.1

Art. 1 - OGGETTO

Il presente regolamento ha lo scopo di definire i criteri di utilizzo / COMODATO D'USO delle ATTREZZATURE di proprietà della PROTEZIONE CIVILE di Cavenago di Brianza - ODV (di seguito nominata PC Cavenago - odv).

Art. 2 - FINALITA'

Le Attrezzature sono usate prioritariamente per le attività ed i servizi di Protezione Civile. L'utilizzo è gestito, organizzato direttamente dalla PC Cavenago - odv e può essere richiesto dagli Organismi Istituzionali (Comune, COM, Intercomunale, Provincia, Regione, Dipartimento) sia per esercitazioni che per casi di emergenza.

Solo in casi particolari, l'utilizzo può essere richiesto in COMODATO D'USO e concesso ad altri soggetti pubblici e privati (Associazioni, Organizzazioni) per l'effettuazione di iniziative, manifestazioni, interventi di riconosciuta rilevanza pubblica/istituzionale.

In nessun caso le attrezzature potranno essere concesse per manifestazioni, iniziative, interventi di natura politica/partitica, come stabilito nello Statuto Art.2, e/o associazioni/organizzazioni che rivestano natura o connotazione politica o perseguano finalità a "scopo di lucro".

Art. 3 - UTILIZZO

La concessione all'utilizzo è data dietro esplicita richiesta scritta da parte del richiedente il quale si assume le responsabilità per il corretto uso.

Il Direttivo ha la libera facoltà di accettare o respingere la richiesta.

Nel caso di utilizzo della tensostruttura (montaggio/smontaggio) o di particolari attrezzature deve sempre prevedere la presenza di personale addestrato e, sempre e comunque, coordinati da Volontari di PC Cavenago - odv.

Art. 4 - CONDIZIONI per la CONCESSIONE all'USO

La concessione all'utilizzo è di natura gratuita per le finalità di Protezione Civile salvo il recupero delle spese vive (es. carburante) e quelle relative a danneggiamenti e con eventuale donazione per le concessioni ad altri soggetti pubblici e privati (Associazioni, Organizzazioni).

Resta inteso che la destinazione prioritaria all'utilizzo sono attività ed eventi legati alla Protezione Civile. Pertanto, in caso di sopravvenute necessità di Protezione Civile, il Direttivo è autorizzato a sospendere immediatamente la concessione dell'utilizzo.

Il Concessionario si obbliga all'accettazione e al rispetto delle condizioni esplicitate nel presente regolamento, copia del quale ne può fare richiesta.

E' in ogni caso vietata la sub-concessione ad enti terzi da parte del concessionario.

Art. 5 - CONVENZIONI

Il Direttivo ha la facoltà di definire con gli Enti Istituzionali (Comune, COM, Provincia, Regione, Dipartimento) accordi attraverso specifiche convenzioni e l'Assemblea è tenuta all'approvazione.



Art. 6 - **MODALITA' di RICHIESTA**

Il richiedente (ente/associazione/organizzazione) ha il compito di far pervenire al Direttivo di PC Cavenago - odv la richiesta entro e non oltre 30 gg. prima dell'evento, specificando lo scopo e la finalità dell'utilizzo e il periodo per il quale viene richiesta.

Il richiedente si dovrà assumere la responsabilità per un corretto utilizzo e a risarcire PC Cavenago - odv di eventuali mancanze e/o rotture che i beni possano subire, inoltre esonera da qualsiasi responsabilità PC Cavenago - odv per danni causati a terzi di cose e/o persone.

Art. 7 - **ONERI del CONCESSIONARIO (DOVE RICHIESTO)**

Il concessionario ha il dovere di ottenere direttamente i permessi/autorizzazioni/licenze e quanto necessario a termini delle leggi vigenti per l'utilizzo delle attrezzature, sollevando PC Cavenago - odv da ogni responsabilità per eventuali danni a persone o cose che dovessero derivare dall'utilizzo. Sarà cura del personale addetto di PC Cavenago - odv verificare, al termine dell'utilizzo, l'integrità del materiale e l'assenza di danni.

In caso di mancanza/smarrimento/sottrazione del materiale o di danneggiamenti, sarà cura e obbligo del concessionario provvedere al completo risarcimento.

Art. 8 - **RIMBORSI SPESA / DONAZIONE**

Il rimborso spesa /donazione, è a discrezione di PC Cavenago - odv, e potrà essere stabilita dal Direttivo e dall'assemblea degli Associati in funzione alla tipologia e quantità delle attrezzature richieste.

Es:

- Allestimento e smontaggio Tensostruttura
- Quota settimanale (per Tensostruttura, torre faro)
- Carburante
- Assicurazione (a carico del concessionario)
- Danni (in base al costo della riparazione maggiorato delle eventuali spese)
- Cauzione € 150,00 (solo per Tensostruttura che verrà detratta dalla quota settimanale solo dopo la verifica dell'integrità della Tensostruttura)

Art. 9 - **NORME FINALI**

Per quanto non previsto dal presente Regolamento, si fa esplicito riferimento a disposizioni di leggi e norme vigenti.

Art. 10 - **ALLEGATI**

Costituiscono parte integrante al regolamento i seguenti Moduli:

- = Richiesta di Concessione uso Attrezzature
- = Assunzione di Responsabilità
- = Autorizzazione all'Utilizzo
- = Attestazione di Riconsegna con relativo verbale sullo stato dell'attrezzatura

Il Presidente pro tempore

Erba Dionigi